



Città di Marigliano

(Provincia di Napoli)

COPIA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE

N. 79 del 12.07.2011

OGGETTO: Procedure approvazione Piano Urbanistico Comunale

L'anno duemilaundici il giorno *Dodici* del mese di *luglio* alle ore *13.00* nella sala delle adunanze della casa Comunale, convocata nelle forme di legge, la Giunta Comunale, presieduta dal Sindaco ing. Antonio Sodano, si è riunita con i seguenti Assessori:

COGNOME E NOME	PRESENTI	ASSENTI
COPPOLA RAFFAELE - Vice Sindaco	X	
ALLOCCA GIUSEPPE	X	
CAPRIO VINCENZO	X	
ESPOSITO ALAIA FRANCESCO	X	
MARIANI MICEHLANGELO	X	
MAUTONE FELICE	X	
MOLARO SEBASTIANO	X	

Con la partecipazione del Segretario Generale dr. ssa Francesca Balletta, con le funzioni di cui all'art.97 comma 2 del TUEL 267/2000.

Il SINDACO, ing. Antonio Sodano, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Su proposta del *Responsabile Settore IV* *Amministratore all'Urbanistica*

Vista l'allegata proposta di deliberazione prot. n. 2736 dell'11.07.2011;

Visti i pareri resi ai sensi dell'art.49 del D.Lgs. n.267/2000, inseriti nella predetta proposta;

Ad unanimità di voti favorevoli resi per alzata di mano;

DELIBERA

Approvare, come ad ogni effetto approva, l'allegata proposta di deliberazione che forma parte integrante e sostanziale della presente;

Dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.134 comma 4 del TUEL 267/00.



Città di Marigliano

(Provincia di Napoli)

ORIGINALE PROPOSTA di Deliberazione della Giunta Comunale prot. n. 2736 del'11.07.11

OGGETTO: Procedure approvazione Piano Urbanistico Comunale

Parere in ordine alla regolarità tecnica:

Si esprime parere **FAVOREVOLE** ai sensi dell'art.49 del T.U.E.L. n.267 del 18/08/2000.

Il Responsabile del Settore Legale
Dott.ssa Francesca Balletta

Parere in ordine alla regolarità contabile:

Si esprime parere **FAVOREVOLE** ai sensi dell'art.49 del T.U.E.L. n.267 del 18/08/2000.

Il Responsabile del Settore VIII

dot. ~~Franco~~ Paolo Mancianello
(Vicesegretario Comunale)



Comune di Marigliano Provincia di Napoli

Oggetto: Procedure approvazione Piano Urbanistico Comunale

L'ASSESSORE ALL'URBANISTICA

Premesso:

che con Deliberazione di G.M. n. 40 del 26/11/2009 quest'Ente ha costituito l'Ufficio di Piano con l'intenzione di addivenire alla stesura di un nuovo Piano Urbanistico Comunale redatto ai sensi della L.R. 16/2004 e s.m.i. recante "Norme sul Governo del Territorio" approvata con Delibera di Giunta;

che l'Ufficio di Piano ha predisposto una proposta di P.U.C. che, completa degli elaborati previsti dalla normativa vigente, è stata trasmessa all'Amministrazione con nota prot. 16584 del 27.6.2011;

Considerato che la Legge Regionale 1/2011 all'art.4 abroga gli articoli della Legge Regionale 16/04 concernenti le procedure di approvazione e di adozione degli strumenti di pianificazione urbanistica e territoriale;

che il Regolamento in attuazione dell'art.43 bis della L.R. 16/2004 e s.m.i. approvato con delibera di G.R. n.214 del 24/05/2011 non risulterebbe ancora vigente;

Considerato quindi che l'incertezza normativa attuale non consente di individuare con chiarezza l'iter di approvazione del Piano, e che rischia di vanificare il lavoro svolto per mesi dall'Ufficio, rallentando notevolmente la procedura finale di adozione e approvazione;

PROPONE DI DELIBERARE

- Per le motivazioni che qui si intendono integralmente trascritte di incaricare l'avv. Giuseppe Romano di individuare, tramite parere legale, le procedure di

legge allo stato vigente circa l'iter di approvazione del Piano Urbanistico Comunale;

- Di fissare il compenso in € 500,00 oltre I.V.A. e C.P.A. da imputarsi sul Cap. 138/0 bilancio 2011.

f.to

L'Assessore all'Urbanistica
arch. Sebastiano Molaro



Comune di MARIGLIANO (NA)

Settore Ragioneria

CODIFICHE DL/267/2000 Art. 165

Titolo 1 - Spese correnti
Funzione 1 - Funzioni generali di amministrazione, di gestione e di controllo
Servizio 2 - Segreteria generale, personale e organizzazione
Intervento 3 - Prestazioni di servizi
Voce Economica 0 - Voce Economica

Oggetto : Procedure approvazione P.U.C. - Parere legale

Creditore : 5382 ROMANO GIUSEPPE
CORSO UMBERTO I, 366
80034 MARIGLIANO

Atto : del
Prenotazione Atto non specificato

Impegno n. 1162 del 12/07/2011 Importo € 624,00

Esercizio finanziario 2011

Scheda di bilancio num. 138 / 0

SPESE PER LITI, CONSULENZE E ARBITRAGGI

Centro di Responsabilità : 14 UFFICIO LEGALE-GARE E CONTRATTI

SITUAZIONE DEL CASTELLETTO SCHEDA DI BILANCIO

Stanziamento assestato di competenza	€ 70.000,00
Disponibilità	€ 19.510,50
Totale impegni precedenti	€ 51.113,50
Totale mandati emessi	€ 0,00
Ulteriore Disponibilità	€ 18.886,50

ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA DLGS 18/8/00 ART151 C.4

li, 12/07/2011

Il Responsabile Finanziario
(Dr. Pier Paolo Manziello)



Letto, approvato e sottoscritto:

IL SINDACO
F.TO Antonio Sodano

IL SEGRETARIO GENERALE
F.TO Francesca Balletta

Per copia conforme all'originale

Marigliano, 14 LUG. 2011



IL RESPONSABILE SETTORE VII

Dott.ssa Giuseppa Capone

Il sottoscritto Responsabile del Settore VII, visti gli atti d'ufficio,

CERTIFICA

Che la presente deliberazione:

- E' stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi del comma 4 dell'art.134 T.U. n.267/2000;
- Viene affissa a questo Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a partire dal 14 LUG. 2011 come prescritto dall'art.124, comma 1, T.U. n.267/2000 (N. 1667 REG. PUBBLICAZ.)
- E' trasmessa, contestualmente all'affissione all'Albo, ai signori capigruppo consiliari come prescritto dall'art.125 del T.U. n.267/2000.

Marigliano, 14 LUG. 2011

f.to Il messo comunale

F.TO IL RESPONSABILE SETTORE VII

Dott.ssa Giuseppa Capone

ESECUTIVITA'

(Articolo 134, D.Lgs. N.267/2000)

Che la presente deliberazione è divenute esecutiva il _____

- Decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione.

Marigliano, _____

IL RESPONSABILE SETTORE VII

f.to dott.ssa Giuseppa Capone