



# Città di Marigliano

(Provincia di Napoli)

## COPIA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE

N. 79 del 12.07.2011

**OGGETTO:** Procedure approvazione Piano Urbanistico Comunale

L'anno duemilaundici il giorno *Dodici* del mese di *luglio* alle ore *13.00* nella sala delle adunanze della casa Comunale, convocata nelle forme di legge, la Giunta Comunale, presieduta dal Sindaco ing. Antonio Sodano, si è riunita con i seguenti Assessori:

COGNOME E NOME	PRESENTI	ASSENTI
COPPOLA RAFFAELE - Vice Sindaco	X	
ALLOCCA GIUSEPPE	X	
CAPRIO VINCENZO	X	
ESPOSITO ALAIA FRANCESCO	X	
MARIANI MICEHLANGELO	X	
MAUTONE FELICE	X	
MOLARO SEBASTIANO	X	

Con la partecipazione del Segretario Generale dr. ssa Francesca Balletta, con le funzioni di cui all'art.97 comma 2 del TUEL 267/2000.

Il SINDACO, ing. Antonio Sodano, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

### LA GIUNTA COMUNALE

Su proposta del *Responsabile all'Urbanistica*  
Responsabile Settore IV;

Vista l'allegata proposta di deliberazione prot. n. 2736 dell'11.07.2011;

Visti i pareri resi ai sensi dell'art.49 del D.Lgs. n.267/2000, inseriti nella predetta proposta;

Ad unanimità di voti favorevoli resi per alzata di mano;

### DELIBERA

Approvare, come ad ogni effetto approva, l'allegata proposta di deliberazione che forma parte integrante e sostanziale della presente;

Dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.134 comma 4 del TUEL 267/00.



# Città di Marigliano

(Provincia di Napoli)

---

---

ORIGINALE PROPOSTA di Deliberazione della Giunta Comunale prot. n. 2736 del'11.07.11

**OGGETTO: Procedure approvazione Piano Urbanistico Comunale**

***Parere in ordine alla regolarità tecnica:***

Si esprime parere **FAVOREVOLE** ai sensi dell'art.49 del T.U.E.L. n.267 del 18/08/2000.

**Il Responsabile del Settore Legale**  
Dott.ssa Francesca Balletta

***Parere in ordine alla regolarità contabile:***

Si esprime parere **FAVOREVOLE** ai sensi dell'art.49 del T.U.E.L. n.267 del 18/08/2000.

**Il Responsabile del Settore VIII**

dot. ~~Franco~~ Paolo Mancianello  
(Vicesegretario Comunale)



## **Comune di Marigliano Provincia di Napoli**

**Oggetto: Procedure approvazione Piano Urbanistico Comunale**

### **L'ASSESSORE ALL'URBANISTICA**

**Premesso:**

**che** con Deliberazione di G.M. n. 40 del 26/11/2009 quest'Ente ha costituito l'Ufficio di Piano con l'intenzione di addivenire alla stesura di un nuovo Piano Urbanistico Comunale redatto ai sensi della L.R. 16/2004 e s.m.i. recante "Norme sul Governo del Territorio" approvata con Delibera di Giunta;

**che** l'Ufficio di Piano ha predisposto una proposta di P.U.C. che, completa degli elaborati previsti dalla normativa vigente, è stata trasmessa all'Amministrazione con nota prot. 16584 del 27.6.2011;

**Considerato** che la Legge Regionale 1/2011 all'art.4 abroga gli articoli della Legge Regionale 16/04 concernenti le procedure di approvazione e di adozione degli strumenti di pianificazione urbanistica e territoriale;

**che** il Regolamento in attuazione dell'art.43 bis della L.R. 16/2004 e s.m.i. approvato con delibera di G.R. n.214 del 24/05/2011 non risulterebbe ancora vigente;

**Considerato** quindi che l'incertezza normativa attuale non consente di individuare con chiarezza l'iter di approvazione del Piano, e che rischia di vanificare il lavoro svolto per mesi dall'Ufficio, rallentando notevolmente la procedura finale di adozione e approvazione;

### **PROPONE DI DELIBERARE**

- Per le motivazioni che qui si intendono integralmente trascritte di incaricare l'avv. Giuseppe Romano di individuare, tramite parere legale, le procedure di

legge allo stato vigente circa l'iter di approvazione del Piano Urbanistico Comunale;

- Di fissare il compenso in € 500,00 oltre I.V.A. e C.P.A. da imputarsi sul Cap. 138/0 bilancio 2011.

f.to L'Assessore all'Urbanistica  
arch. Sebastiano Molaro



Comune di MARIGLIANO (NA)

**Settore Ragioneria**

**CODIFICHE DL/267/2000 Art. 165**

**Titolo** 1 - Spese correnti  
**Funzione** 1 - Funzioni generali di amministrazione, di gestione e di controllo  
**Servizio** 2 - Segreteria generale, personale e organizzazione  
**Intervento** 3 - Prestazioni di servizi  
**Voce Economica** 0 - Voce Economica

**Oggetto :** Procedure approvazione P.U.C. - Parere legale

**Creditore :** 5382 ROMANO GIUSEPPE  
CORSO UMBERTO I, 366  
80034 MARIGLIANO

**Atto :** del  
Prenotazione Atto non specificato

**Impegno n. 1162 del 12/07/2011 Importo € 624,00**

**Esercizio finanziario 2011**

**Scheda di bilancio num. 138 / 0**

**SPESE PER LITI, CONSULENZE E ARBITRAGGI**

**Centro di Responsabilità : 14 UFFICIO LEGALE-GARE E CONTRATTI**

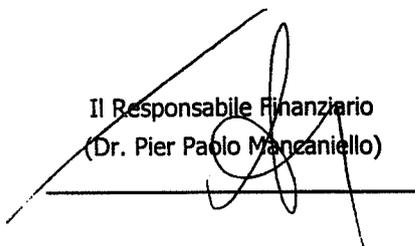
**SITUAZIONE DEL CASTELLETTO SCHEDA DI BILANCIO**

<b>Stanziamento assestato di competenza</b>	<b>€ 70.000,00</b>
<b>Disponibilità</b>	<b>€ 19.510,50</b>
<b>Totale impegni precedenti</b>	<b>€ 51.113,50</b>
<b>Totale mandati emessi</b>	<b>€ 0,00</b>
<b>Ulteriore Disponibilità</b>	<b>€ 18.886,50</b>

**ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA DLGS 18/8/00 ART151 C.4**

li, 12/07/2011

Il Responsabile Finanziario  
(Dr. Pier Paolo Manziello)



Letto, approvato e sottoscritto:

IL SINDACO  
F.TO Antonio Sodano

IL SEGRETARIO GENERALE  
F.TO Francesca Balletta

---

Per copia conforme all'originale

Marigliano, 14 LUG. 2011



IL RESPONSABILE SETTORE VII

Dott.ssa Giuseppa Capone

---

Il sottoscritto Responsabile del Settore VII, visti gli atti d'ufficio,

**CERTIFICA**

Che la presente deliberazione:

- E' stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi del comma 4 dell'art.134 T.U. n.267/2000;
- Viene affissa a questo Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a partire dal 14 LUG. 2011 come prescritto dall'art.124, comma 1, T.U. n.267/2000 (N. 1667 REG. PUBBLICAZ.)
- E' trasmessa, contestualmente all'affissione all'Albo, ai signori capigruppo consiliari come prescritto dall'art.125 del T.U. n.267/2000.

Marigliano, 14 LUG. 2011

f.to Il messo comunale

F.TO IL RESPONSABILE SETTORE VII

Dott.ssa Giuseppa Capone

---

**ESECUTIVITA'**

(Articolo 134, D.Lgs. N.267/2000)

Che la presente deliberazione è divenute esecutiva il \_\_\_\_\_

- Decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione.

Marigliano, \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE SETTORE VII

f.to dott.ssa Giuseppa Capone